

給与計算システム
(年末調整処理編)

『一給さん2』

2021

取扱説明書

株式会社 フジタ商会
「一給さん2」事業部

目次

はじめに	- 2 -
7. 年末調整処理	- 3 -
7-1:年調年税算出テーブル保守	- 3 -
7-1-1:年末調整テーブル保守	- 3 -
7-1-2:年末調整控除テーブル	- 4 -
7-1-3:支給日設定(支給日保守)	- 4 -
7-2:年調用データ作成	- 5 -
7-3:年調社員マスタ保守(マイナンバー登録含む)	- 5 -
7-3-1:年調社員マスタ保守(基本項目)	- 5 -
7-3-2:本人・配偶者・扶養.....	- 7 -
7-3-3:マイナンバー設定処理.....	- 8 -
7-4:年調データ入力	- 9 -
7-4-1:年末調整年	- 9 -
7-4-2:年調データ項目.....	- 9 -
7-5:年末調整データ一覧表印刷	- 10 -
7-6:年調過不足計算処理	- 11 -
7-7:年末調整過不足一覧表	- 12 -
7-8:源泉徴収簿印刷	- 12 -
7-9:源泉徴収票印刷	- 13 -
7-10:年調還付金の自動転送について	- 15 -
7-10-1:年調還付金設定	- 15 -
7-10-2:月次更新処理と年調還付金	- 16 -
7-11:年調還付金明細書印刷.....	- 16 -
10. おわりに	- 18 -

はじめに

このたびは給与計算システム『一給さん2』をダウンロード頂きまして誠にありがとうございます。 「一給さん2」は「一給さん」の後継システムとして2016年にマイナンバー制度導入に合わせてバージョンUP版として完成しました。

2020年版「操説明書」は処理編ごとに分割してダウンロードいただきます。処理単位にするメリットは、サイズが小さくなった分必要な操作手順や注意事項を見つけやすくなります。

この年調説明書のサンプルデータは3月時点のもので年調データとしてはふさわしくありません。年末までには12か月揃ったデータに整備いたします。

2020年3月

7. 年末調整処理

7-1:年調年税算出テーブル保守

【年末調整テーブル保守】

年末調整テーブル保守

年末調整テーブル

年末調整控除テーブル

支給日設定

終了/ESC

○本テーブルは、保守契約対照データなので保守の必要はありません。
○UPデートで対応します。

7-1-1:年末調整テーブル保守

（年末調整テーブル設定）

年調給与額				算出年税額			
No	給与総額区分	階差	区分最小値	No	課税対象金額	%	控除額
1	1,618,999	0	0	1	1,950,000	5.000	0
2	1,619,999	1,000	1,619,000	2	3,300,000	10.000	97,500
3	1,623,999	2,000	1,620,000	3	6,950,000	20.000	427,500
4	6,599,999	4,000	1,624,000	4	9,000,000	23.000	636,000
5	99,999,999	0	0	5	17,420,000	33.000	1,536,000
6	0	0	0	6	0	0.000	0

給与所得控除後				控除適用の限度所得金額	
No	年調給与額	%	控除額(-)	配偶者特別控除	円以下
1	650,999	0	0	10,000,000	円以下
2	1,618,999	100	650,000	寡婦控除	5,000,000 円以下
3	1,619,999	60	2,400	勤労学生控除	650,000 円以下
4	1,621,999	60	2,000	復興特別所得税の係数	1.021
5	1,623,999	60	1,200		
6	1,627,999	60	400		
7	1,799,999	60	0		
8	3,599,999	70	180,000		
9	6,599,999	80	540,000		
10	9,999,999	90	1,200,000		
11	20,000,000	0	2,200,000		
12	0	0	0		

登録/F9 閉じる/ESC

7-1-2:年末調整控除テーブル

【年末調整控除テーブル設定】

控除の種類		控除額	区分		一般配偶者	老人配偶者	
(1) 基礎控除		380,000	900万円以下		380,000	480,000	
(2) 配偶者控除	一般の控除対象配偶者	380,000	900万円超 950万円以下		260,000	320,000	
	老人控除対象配偶者	480,000	950万円超 1,000万円以下		130,000	160,000	
(3) 扶養家族	一般の扶養親族	380,000	No	区分(以下)	新基礎控除		
	特定扶養親族	630,000			1	24,000,000	480,000
	老人扶養親族	480,000			2	24,500,000	320,000
(4) 障害者控除	一般の障害者	270,000	3	25,000,000	160,000		
	特別障害者	400,000	4	999,999,999	0		
	同居特別障害者	750,000					
(5) 旧寡婦控除	一般の寡婦	270,000					
	特別寡婦	350,000					
(6) 旧寡夫控除		270,000					
(7) 勤労学生控除		270,000					
(8) 寡婦控除	寡婦	270,000					
	ひとり親	350,000					

登録/F9 閉じる/ESC

7-1-3:支給日設定(支給日保守)

【年末調整日付設定】

処理年 令和 02年

対象年度の給与データ、賞与データの支給日を設定します。

月次給与

1月	令和 02年01月25日	7月	令和 02年07月22日
2月	令和 02年02月25日	8月	令和 02年08月25日
3月	令和 02年03月25日	9月	令和 02年09月25日
4月	令和 02年04月24日	10月	令和 02年10月23日
5月	令和 02年05月25日	11月	令和 02年11月25日
6月	令和 02年06月25日	12月	令和 02年12月25日

賞与

1回目	令和 02年03月31日	2回目	令和 02年12月25日
3回目	令和 00年00月00日		

中止/F1 保存/F9 閉じる/ESC

給与・賞与支給
年月日が自動で
設定されます。

7-2:年調用データ作成

【年調用データ作成】

処理年 ▼

年調用の社員データ・給与データ・賞与データを、新規作成します。

開始 / F9 終了 / ESC

処理年の年末調整データの処理領域を新規作成するとともに、社員マスタ・給与台帳の全てのデータを転送します。
※過年度の年末調整処理年は、7-3の処理年から入ります。

7-3:年調社員マスタ保守(マイナンバー登録含む)

7-3-1:年調社員マスタ保守(基本項目)

【年調社員マスタ (マイナンバー設定処理)】

処理年 ▼ 給与台帳データ再取込 (国)控除申請書作成ソフトデータ取込

プライマリコード 社員コード << >>

基本項目 本人・被扶養項目 マイナンバー保守

フリガナ	フジタ アキラ
氏名	藤田 晃
郵便番号	770-0025
住所1	徳島市佐古五番町9番3号1
住所2	
生年月日	昭和 45年05月10日 <small>スペースキーで元号変更</small>
入社年月日	平成 02年04月01日
退職年月日	令和 00年00月00日
所属部署名	1 1...役員 ▼
役職名	3 3...代表取締役社長 ▼
税表区分	1 <input checked="" type="radio"/> 1. 甲種 <input type="radio"/> 2. 乙種 <input type="radio"/> 3. 丙種: 所得税は手入力します
在職区分	1 <input checked="" type="radio"/> 1. 在職 <input type="radio"/> 2. 中途就職 <input type="radio"/> 3. 休職 <input type="radio"/> 4. 退職 <input type="radio"/> 5. 産休
前職勤務先名	
前職住所1	
前職住所2	
前職退職年月日	令和 00年00月00日

現職給与計	6,000,000
非課税計	
社会保険等控除計	910,300
源泉徴収計	183,440
現職賞与合計	
社会保険等控除計	
源泉徴収計	
前職給与計	
社会保険等控除計	
源泉徴収計	
給与・賞与合計(非課税分除く)	6,000,000
社会保険等控除合計	910,300
源泉徴収合計	183,440

住宅借入金等特別控除額		
住宅借入金等特別控除	適用数	可能額
	1回目	2回目
居住開始年月日	令和 00年00月00日	令和 00年00月00日
住宅借入金等特別控除区分		
住宅借入金等年末残高		

【年調社員マスタ (マイナンバー設定処理)】

処理年 ▼ 給与台帳データ再取込

プライマリコード 社員コード << >>

基本項目 本人・被扶養項目 マイナンバー保守

○処理年
現在の[処理の年]が表示されています。
[Enter]を押してください。

年末調整処理は、給与・賞与データおよび中途就職者の前職データなど、すべてのデータが転送されています。月次処理で中途就職者の前職データが入力されていない場合は、ここで入力します。年末調整に必要な集計金額は給与台帳を集計したものです。

【年調社員マスタ (マイナンバー設定処理)】

処理年 令和 02年

プライマリコード

社員コード

給与台帳データ再取込

<< >>

○給与台帳データ再取込

データ再取込は給与台帳データから読み込み年間に発生した給与賞与支給額・控除額(税・保険)の集計値を再計算して年調社員マスタデータに再セットします。

※前職データ・マイナンバーは給与台帳再取込の対象外なので本処理で修正してください。

○社員コード

直接コード入力および検索又は << >> で社員データを読み込みます。年調用の社員データ集計値が表示されます。

在職区分 2 ○ 1. 在職 ○ 2. 中途就職
○ 3. 休職 ○ 4. 退職 ○ 5. 産休

前職勤務先名 前職株式会社

前職住所1 徳島市前職町

前職住所2

前職退職年月日 令和 02年01月31日

前職給与計	200,000
社会保険等控除計	12,500
源泉徴収計	7,500

○前職データ

※在職区分で中途就職の場合、前職データが転送されているかどうか確認します。

前職データが入社時に設定されていない場合はここで設定します。

前職…勤務先・勤務先住所・退職日付・給与等計・社会保険控除計・源泉徴収税計です。

住宅借入金等特別控除額

住宅借入金等特別控除	適用数	可能額
	1回目	2回目
居住開始年月日	令和 00年00月00日	令和 00年00月00日
住宅借入金等特別控除区分	▽	▽
住宅借入金等年末残高		

○住宅借入金等特別控除

※住宅借入金等特別控除にかかるデータを入力します。

住宅借入金特別控除額を入力します。

適用数・可能額・居住開始年月日等順に入力します。

※保守入力後は必ず【保存】を押してください。

中止/F1 検索/F5 保存/F9 閉じる/ESC

7-3-2:本人・配偶者・扶養

【年調社員マスタ (マイナンバー設定処理)】

処理年 令和 02年 給与台帳データ再取込 (国)控除申請書作成ソフトウェア取込

プライマコード 4 社員コード 31 << >>

基本項目 本人・被扶養項目 マイナンバー保守

給与区分 月給 フリガナ ワタハ マコ 氏名 渡辺 誠

本人項目

夫あり 0. 無し 1. 有り 勤労学生 0 0. 無し 1. 該当

未成年者 0 0. 無し 1. 該当 死亡退職者 0 0. 無し 1. 該当

障害者 0 0. 無し 1. 一般 2. 特別 災害者 0 0. 無し 1. 該当

老年者 0 0. 無し 1. 該当 外国人 0 0. 無し 1. 該当

寡婦(寡夫) 0 0. 無し 寡婦 ひとり親

本人所得合計金額区分 1: 合計所得金 900万円以下

配偶者所得合計金額区分 0: 所得合計金額 0円

【配偶者・扶養】

	氏名	読仮名	生年月日	同居 非同居	区分	一般 障害	特別 障害	同居老親 等以外	同居 老親等
配偶者	渡辺 晴子	ワタハ ハルコ	昭和 55年12月21日	1:同居	一般				
扶養	渡辺 夏美	ワタハ ナツミ	平成 16年10月01日	1:同居	一般				
	渡辺 雪雄	ワタハ ユキオ	平成 18年06月25日	1:同居	年少				

配偶者及び扶養の該当項目をクリックしてください

中止/F1 検索/F5 保存/F9 閉じる/ESC

○本人・配偶者・扶養データは、年調データ作成処理実行時の社員マスタデータが読み込まれます。

平成30年より追加された項目です。確認してください。該当を選択します。

本人所得合計見積金額区分 1: 所得合計見積 900万円以下

配偶者所得合計見積金額区分 0: 所得合計金額 0円

※扶養項目では、月次処理で扶養者の異動等により処理変更されている場合があります。年調処理で復帰させる場合があります。

○保守入力した場合は必ず【保存】を押してください。

7-3-3:マイナンバー設定処理

【年調社員マスタ (マイナンバー設定処理)】

処理年 令和 02年 給与台帳データ再取込 (国)控除申請書作

プライマリコード 4

社員コード 31 << >>

基本項目 本人・被扶養項目 マイナンバー保守

	氏名	マイナンバー	登録日	退職日	マイナンバー表示
本人	渡辺 誠	*****	平成 29年01月18日	令和 00年00月00日	
配偶者	渡辺 晴子	*****	平成 29年01月18日		
扶養者	渡辺 夏美	*****	平成 29年01月18日		
	渡辺 雪雄	*****	平成 29年01月18日		
			令和 00年00月00日		
			令和 00年00月00日		
			令和 00年00月00日		

- マイナンバー保管先フォルダは、USBメモリー等外部ファイルも使用できます。
 ※ユーザ設定の社員マイナンバー用パスワード及び保存場所設定で設定したファイルを使用します。

社員マイナンバー用パスワード及び保存場所設定

- マイナンバー表示……マイナンバーを表示します。
 (表示・非表示ボタンは非表示に変わります)
 マイナンバー12桁は数値データとして登録されます。
- 登録日 登録した日付を入力してください。
 - 保存 保存を忘れないようにしてください。 社員毎に保存が必要です。
 - 退職者の日付を設定します。
 退職者のマイナンバー情報削除に使用します。
 退職者の退職日を判断して消去します。

7-4:年調データ入力

【年末調整データ入力】 令和02年 年調チェックボックスは計算しない人のみチェックをいれてください

CD 年調CK	氏名	申告による社会保険料 うち国民年金保険料等	新生命保険料 旧生命保険料	介護医療保険料	新個人年金保険料 旧個人年金保険料	地震保険料 旧長期損害保険料	配偶者合計所得 配偶者特別控除	小規模企業共済等掛金
1 <input type="checkbox"/>	藤田 晃	750,000 0	250,000 0	300,000	0 0	25,000 0	0 0	0
3 <input type="checkbox"/>	佐藤 庸介	0 0	300,000 0	250,000	60,000 0	20,000 0	0 0	0
6 <input type="checkbox"/>	川口 仁史	0 0	260,000 0	200,000	0 0	26,000 0	0 0	0
12 <input type="checkbox"/>	宮本 真紀子	0 0	250,000 0	150,000	0 0	30,000 0	0 0	0
5 <input type="checkbox"/>	原 明之	0 0	180,000 0	340,000	0 0	55,000 0	0 0	0
8 <input type="checkbox"/>	本村 春樹	0 0	240,000 0	240,000	0 0	60,000 0	0 0	0
11 <input type="checkbox"/>	古川 紀之	0 0	170,000 0	150,000	0 0	12,000 0	0 0	0
4 <input type="checkbox"/>	渡辺 誠	0 0	280,000 0	180,000	0 0	36,000 0	0 0	0
7 <input type="checkbox"/>	工藤 英樹	0 0	260,000 0	0	0 0	25,000 0	0 0	0
9 <input type="checkbox"/>	友成 和幸	0 0	160,000 0	140,000	0 0	30,000 0	0 0	0
14 <input type="checkbox"/>	森 祐樹	0 0	150,000 0	120,000	0 0	30,000 0	0 0	0
16 <input type="checkbox"/>	松下 孝司	0 0	120,000 0	100,000	0 0	25,000 0	0 0	0

中止/F1 保存/F9 閉じる/ESC

7-4-1:年末調整年

年末調整年は、処理中の処理年を表示します。

7-4-2:年調データ項目

○年調 CK 年調しない人はチェックを入れます。

- 申告による社会保険料
- うち国民健康保険料
- 新生命保険料
- 旧生命保険料
- 介護医療保険料
- 新個人年金保

- 旧個人年金保険料
- 地震保険料
- 旧長期損害保険料
- 配偶者合計所得
- 配偶者特別控除
- 小規模企業共済掛金

○該当項目に金額を入れてください。

○保存を忘れないようにしてください。

7-6:年調過不足計算処理

（年末調整過不足計算）

年調処理年 令和 02年

計算後、再表示/F9 閉じる/ESC

社員CD	氏名	本年度分の給与等金額	本年度分の徴収税額	算出年税額	過不足額
1	藤田 晃	6,000,000	183,440	83,400	100,040
3	佐藤 庸介	5,280,000	133,520	96,300	37,220
11	川口 仁史	5,580,000	151,665	99,100	52,565
12	宮本 真紀子	3,570,000	79,853	58,000	21,853
21	原 明之	5,233,440	124,738	94,900	29,838
22	本村 春樹	4,440,000	88,981	69,200	19,781
23	古川 紀之	3,957,500	93,661	74,900	18,761
31	渡辺 誠	5,600,000	117,239	88,800	28,439
32	工藤 英樹	1,140,000	30,767	0	30,767
33	友成 和幸	4,530,000	100,103	74,000	26,103
36	森 祐樹	3,326,725	74,947	55,300	19,647
37	松下 孝司	2,297,500	20,459	8,200	12,259
51	小林 裕子	2,201,000	40,359	26,600	13,759
52	山口 太郎	2,785,620	58,173	43,500	14,673
53	岡本 雅夫	4,130,000	103,401	61,900	41,501
54	早川 良子	2,960,592	61,953	46,300	15,653
55	山下 徹	3,470,000	78,807	62,200	16,607
61	徳島 華子	1,944,000	21,329	10,500	10,829
62	長尾 葉子	2,820,000	71,555	62,200	9,355
63	近藤 太郎	3,080,000	67,829	54,100	13,729

- 計算後、再表示/F9** ボタンを押して計算実行します。
 算出年税額計算及び過不足額の計算を行います。
 プラスは還付・マイナスは不足です。
 年調データ修正後には必ず本計算をさせていただきます。

7-7:年末調整過不足一覧表

【年末調整過不足一覧表印刷】

出力年

印刷順序

出力日付

- 印刷順序選択
社員コード順
- 出力日付
- 印刷実行
 出力

令和 2年 年末調整過不足一覧表

株式会社 フジタ商会 (Sample) Page: 1

社員CD	氏名	本年度給与等の金額	給与所得控除後の金額	社会保険料等の控除額	生計・療養費控除額	六人・同居者・扶養控除の合計	差引課税給与所得	算出年税額	住宅所得等特別控除額	年間年税額	本年度徴収税額	過不足額
1	藤田 晃	6,000,000	4,260,000	1,660,300	105,000	860,000	1,634,000	81,700	0	83,400	183,440	還付 100,040
3	佐藤 廣介	5,280,000	3,684,000	801,064	135,000	860,000	1,887,000	94,350	0	96,300	133,520	還付 37,220
11	川口 仁史	5,580,000	3,924,000	384,536	106,000	1,490,000	1,943,000	97,150	0	99,100	151,665	還付 52,565
12	吉本 真紀子	3,870,000	2,317,600	588,950	110,000	480,000	1,138,000	56,900	0	58,000	79,853	還付 21,853
21	原 明之	5,233,440	3,645,600	795,031	130,000	860,000	1,860,000	93,000	0	94,900	124,738	還付 29,838
22	本村 春樹	4,440,000	3,012,000	665,522	130,000	860,000	1,356,000	67,800	0	69,200	88,981	還付 19,781
23	古川 紀之	3,957,500	2,624,800	584,015	92,000	480,000	1,468,000	73,400	0	74,900	93,661	還付 18,761
31	渡辺 誠	5,600,000	3,940,000	843,309	116,000	1,240,000	1,740,000	87,000	0	88,800	117,239	還付 28,439
33	友成 和幸	4,530,000	3,082,400	661,394	110,000	860,000	1,451,000	72,550	0	74,000	100,103	還付 26,103
36	森 裕樹	3,326,725	2,146,800	472,042	110,000	480,000	1,084,000	54,200	0	55,300	74,947	還付 19,647
37	松下 孝司	2,297,500	1,427,200	300,255	105,000	860,000	161,000	8,050	0	8,200	20,459	還付 12,259
51	小林 裕子	2,201,000	1,360,000	317,014	40,000	480,000	522,000	26,100	0	26,600	40,359	還付 13,759
52	山口 太郎	2,785,620	1,768,800	394,645	40,000	480,000	854,000	42,700	0	43,500	58,173	還付 14,673
53	岡本 雅夫	4,130,000	2,762,400	648,469	40,000	860,000	1,213,000	60,650	0	61,900	103,401	還付 41,501
54	早川 良子	2,960,592	1,992,000	463,661	40,000	480,000	908,000	45,400	0	46,300	61,953	還付 15,653
55	山下 徹	3,470,000	2,247,600	506,779	40,000	480,000	1,220,000	61,000	0	62,200	78,807	還付 16,607
61	徳島 華子	1,944,000	1,180,800	453,311	40,000	480,000	207,000	10,350	0	10,500	21,329	還付 10,829
62	長尾 葉子	2,820,000	1,794,000	54,175	40,000	480,000	1,219,000	60,950	0	62,200	71,555	還付 9,355
63	近藤 太郎	3,080,000	1,976,000	434,500	0	480,000	1,061,000	53,050	0	54,100	67,829	還付 13,729
	合計	73,206,377	49,046,000	11,028,972	1,529,000	13,550,000	22,926,000	1,146,300	0	1,169,400	1,672,012	還付計 502,612 徴収計 0 合計還付 502,612

7-8:源泉徴収簿印刷

【源泉徴収簿印刷】

出力年

印刷順序

社員コード範囲 ~

- 出力年
例えば前年度分などを必要な出力年を指定できます。
- 社員コードの範囲
- 印刷 実行

甲種乙種	所 属	従業員 氏名	職 名	代表取締役社長	住 所 (郵便番号 770-0025) 徳島市佐古五番町9番3号1	氏 名 (フリガナ) フジタ 晃 (生年月日 昭和 49年 6月 10日)	整理 番号	1	前年の年末調整に基づき繰り越した過不足税額	
									同上の税額につき還元又は徴収した月区分	同上の税額につき還元又は徴収した月区分
令和2年分	給与所得	1	1 25	500,000	75,825	424,175	1	15,290		15,290
		2	2 25	500,000	75,825	424,175	1	15,290		15,290
		3	3 25	500,000	75,825	424,175	1	15,290		15,290
		4	4 24	500,000	75,825	424,175	1	15,290		15,290
		5	5 25	500,000	75,825	424,175	1	15,290		15,290
		6	6 25	500,000	75,825	424,175	1	15,290		15,290
		7	7 22	500,000	75,825	424,175	1	15,290		15,290
		8	8 25	500,000	75,825	424,175	1	15,290		15,290
		9	9 25	500,000	75,925	424,075	1	15,280		15,280
		10	10 23	500,000	75,925	424,075	1	15,280		15,280
		11	11 25	500,000	75,925	424,075	1	15,280		15,280
		12	12 25	500,000	75,925	424,075	1	15,280		15,280
	計	6,000,000	910,300	5,089,700		183,440		183,440		
給与所得	1	3 31				1	(税率 14.2%)			
	2	12 25				1	(税率 14.2%)			
	計									

7-9:源泉徴収票印刷

【源泉徴収票印刷】

処理年

印刷順序

マイナンバーパスワード

処理フォルダ選択 参照

印刷選択 個人用及び市町村用印刷 個人用のみ印刷

社員コード範囲 ~

X補正 Y補正

○マイナンバーパスワード
 ※マイナンバーパスワードは、ユーザ設定のこの場所で登録します。

社員マイナンバー用パスワード及び保存場所設定

以下はユーザ設定のマイナンバー用パスワードの設定と処理フォルダ選択設定画面です

マイナンバー処理

マイナンバーパスワード: [*****] パスワード変更

処理フォルダ選択: C:¥一給さんNEWシステム 参照

登録先フォルダも同じフォルダになります 登録 終了

- 処理フォルダを参照より選択
- 個人及び市町村・税務署用 または 個人用のみの選択
- 社員コードの範囲を入力
- 印刷 A4 白紙用紙を使用します。

令和 2 年分 給与所得の源泉徴収票

支払を受ける者 〒770-0025 徳島市佐古五番町9番3号1	代表取締役社長 氏名 (フリガナ) フジタ フミ 藤田 晃
種別 給与・賞与	支払金額 6,000,000 給与所得控除後の金額 (調整控除後) 4,260,000 所得控除の合計額 2,625,300 源泉徴収額 83,400
控除対象労働者 (配偶者を除く。) 有配偶者 本人 控除の額 特定 本人 その他 ○ 380,000	配偶者(特別) 控除対象労働者の数 障害者の数 控除住所である控除対象労働者の数 控除住所でない控除対象労働者の数
社会保険料等の金額 1,660,300	生命保険料の控除額 80,000 地震保険料の控除額 25,000 住宅借入金特別控除の額 0

受給者生年月日 昭和 45 5 10

令和 2 年分 給与所得の源泉徴収票

支払を受ける者 〒770-0025 徳島市佐古五番町9番3号1	代表取締役社長 氏名 (フリガナ) フジタ フミ 藤田 晃
種別 給与・賞与	支払金額 6,000,000 給与所得控除後の金額 (調整控除後) 4,260,000 所得控除の合計額 2,625,300 源泉徴収額 83,400
控除対象労働者 (配偶者を除く。) 有配偶者 本人 控除の額 特定 本人 その他 ○ 380,000	配偶者(特別) 控除対象労働者の数 障害者の数 控除住所である控除対象労働者の数 控除住所でない控除対象労働者の数
社会保険料等の金額 1,660,300	生命保険料の控除額 80,000 地震保険料の控除額 25,000 住宅借入金特別控除の額 0

受給者生年月日 昭和 45 5 10

③

住所 〒770-0025 徳島市佐古五番町9番3号1	(代表者番号) 1 1 2 2 3 3 4 4 5 5 6 6	(氏名) 代表取締役社長 藤田 晃 (フリガナ) フジタ アキラ 藤田 晃	(住所) 〒770-0025 徳島市佐古五番町9番3号1	(代表者番号) 1 1 2 2 3 3 4 4 5 5 6 6	(氏名) 代表取締役社長 藤田 晃 (フリガナ) フジタ アキラ 藤田 晃
種別	支払金額	給与所得控除後の金額 (調整控除後)	所得控除の額の合計額	源泉徴収額	
給与・賞与	6,000,000	4,260,000	2,625,300	83,400	
社会保険料等の金額	1,660,300	80,000	25,000	0	

給与と支払報告書 (個人別明細書)

氏名	藤田 晃	配属部署	代表取締役
給与	6,000,000	源泉徴収額	83,400
支払控除項目	給与	金額	控除額
1	給与	6,000,000	83,400

③

住所 〒770-0025 徳島市佐古五番町9番3号1	(代表者番号) 1 1 2 2 3 3 4 4 5 5 6 6	(氏名) 代表取締役社長 藤田 晃 (フリガナ) フジタ アキラ 藤田 晃	(住所) 〒770-0025 徳島市佐古五番町9番3号1	(代表者番号) 1 1 2 2 3 3 4 4 5 5 6 6	(氏名) 代表取締役社長 藤田 晃 (フリガナ) フジタ アキラ 藤田 晃
種別	支払金額	給与所得控除後の金額 (調整控除後)	所得控除の額の合計額	源泉徴収額	
給与・賞与	6,000,000	4,260,000	2,625,300	83,400	
社会保険料等の金額	1,660,300	80,000	25,000	0	

給与と支払報告書 (個人別明細書)

氏名	藤田 晃	配属部署	代表取締役
給与	6,000,000	源泉徴収額	83,400
支払控除項目	給与	金額	控除額
1	給与	6,000,000	83,400

7-10:年調還付金の自動転送について

年調還付金(不足金)は、おおむね1月分の給与で還付又は徴収します。
給与明細書の控除項目に年調還付金を設定しておけば、1月給与開始までの「月次更新処理」で自動転送します。

7-10-1:年調還付金設定

準備処理の

1. 支給控除項目名設定処理：控除項目に【年調還付金】の項目名を追加します。
 2. **給与項目名設定処理**：給与控除項目に年調還付金を設定します
 3. 金額計算出力先指定：年調還付金に控除項目に設定した番号を入力します。
- 準備処理で設定してください。(下図の年調還付金番号は支給控除項目名設定の番号です。空き番を使用してください。)

1	2	3	4	5	6	7	8
健康保険	厚生年金	雇用保険	社会保険計	課税対象額	源泉所得税	住民税	社内会費
9		11					
財形貯蓄	前渡金返済						
							10
							年調還付金

金額計算出力先指定							
基本給	普通残業	深夜残業	休日出勤	欠勤控除		通勤手当	年調還付金
1	7	8	9	10		6	10
健康保険	介護保険	厚生年金	雇用保険	社会保険計	課税対象額	源泉徴収税	住民税
1		2	3	4	5	6	7

7-10-2:月次更新処理と年調還付金

- 12月月次更新処理(1月分月次給与データ領域作成)で年調還付金(還付・徴収額)が社員マスタ支給控除項目の年調還付金に設定します。
- 年調還付金は控除項目に位置するため、還付はマイナス数値で徴収はプラスの数値となります。
- 1月給与終了後の1月月次更新で年調還付金はクリアされます。

7-11:年調還付金明細書印刷

【年末調整還付金明細書印刷】

処理年

印刷順序

社員コード範囲 ~

支払日付登録

切り取り線を印刷する

検索/F5 印刷/F9 閉じる/ESC

- 社員コードの範囲
- 支払い日付
- 切り取り線
 - を入れる
-

令和 2 年 年末調整還付金明細書

支給日：令和 2 年 3 月 31 日

株式会社 フジタ商会 (Sample)

社員CD	所属部署名	氏名	過不足	金額
11	総務部	川口 仁史	還付	32,543

令和 2 年 年末調整還付金明細書

支給日：令和 2 年 3 月 31 日

株式会社 フジタ商会 (Sample)

社員CD	所属部署名	氏名	過不足	金額
12	総務部	宮本 真紀子	還付	22,984

令和 2 年 年末調整還付金明細書

支給日：令和 2 年 3 月 31 日

株式会社 フジタ商会 (Sample)

社員CD	所属部署名	氏名	過不足	金額
21	営業部	原 明之	還付	33,266

令和 2 年 年末調整還付金明細書

支給日：令和 2 年 3 月 31 日

株式会社 フジタ商会 (Sample)

社員CD	所属部署名	氏名	過不足	金額
22	営業部	本村 春樹	還付	24,337

令和 2 年 年末調整還付金明細書

支給日：令和 2 年 3 月 31 日

株式会社 フジタ商会 (Sample)

社員CD	所属部署名	氏名	過不足	金額
23	営業部	古川 紀之	還付	25,001

10. おわりに

「一給さん2」は、株式会社フジタ商会の著作物です。

この取扱説明書および、その中に記載されているソフトウェアは、ライセンスの所有者に対してのみ供給され、同ライセンスの許可する条件のもとでのみ使用することが許されます。本ソフトウェアの全部または一部の複製、流用、ならびに本取扱説明書の全部または一部の転写・転用を行うことを禁止します。

本取扱説明書に記載された内容は、情報の提供のみを目的としており予告なしに変更されることがあり、これらの情報について株式会社フジタ商会はいかなる責任も負いません。本ソフトウェアならびに本取扱説明書の内容につきましては、製作にあたり万全を期しておりますが、万が一お気付きの点やご不明な点がありましたらお手数ですがご一報くださいますようお願いいたします。

運用の結果につきましては責任を負いかねますのでご了承ください。

本取扱説明書に記載した画面表示・説明図などは、実際のものとは一部異なる場合がありますのでご了承ください。

当該ライセンスが許可している場合を除き、この取扱説明書のいかなる部分も、株式会社フジタ商会の書面による事前の許可なしには、いかなる条件下、また電子的、録音、その他いかなる手段によっても、コピー、検索システムへの記憶、または電送を行うことを禁止します。

「一給さん2」は以下の環境で動作します。

○ OS: Windows (8.1, 10)

メモリー: 128MB以上推奨

HD容量: 50MB以上の空きエリア

プリンタ: インクジェット、レーザー、A4用紙対応(一部にA3対応:縮小可能機種)

詳細は株式会社フジタ商会のホームページをご覧ください。

HPアドレス: <http://www.fujita-syukai.co.jp/>

※Microsoft Windows 8, 1, 10 は米国マイクロソフト社の米国および、その他の国における登録商標です。

当取扱説明書の内容につきましては万全を期しておりますが万が一乱丁・落丁等ございましたら下記までご連絡くださいますようお願いいたします。

連絡先 TEL: 088-626-3717

E-Mail: info@fujita-syukai.co.jp

2012年3月